СТОИМОСТЬ СПРАВОК, РАБОТ

**для объектов жилого фонда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № сборника | Наименование работ | Ед. изм. | Стоимость (руб.) |
| жилой фонд |
| 1 | 5.9 | Изучение документов, необходимых  для изготовления справок | документ | 472,08 |
| 2 | 5.10 | Дополнительно, за вторую и каждую последующую фамилию | документ | 239,79 |
| 3 | 5.11 | Справка о наложении ареста | 1 справка | 809,29 |
| 4 | 5.11 | Справка о праве на приватизацию | 1 справка | 809,29 |
| 5 | 5.11 | Справка о площади;  справка о планировке квартиры; справка о расхождении площадей | 1 справка | 809,29 |
| 6 | 5.1-5.5;5.7 | Государственный учет  (на одного правообладателя) | 1 правообл. | 1464,75 |
| 7 | 5.1-5.4;5.7 | Государственный учет  (за каждого последующего правообладателя) | 1 правообл. | 1344,86 |
| 8 | 5.1;5.3-5.5 | Снятие с государственного учета | 1 правообл. | 1281,37 |
| 9 | 5.3-5.5 | Снятие с государственного учета (за каждого последующего правообладателя) | 1 правообл. | 1198,94 |
| 10 | 5.1;5.3;5.4;5.7 | Учет изменения адреса объекта, нумерации объекта | объект | 1269,93 |
| 11 | 2.2.1.12 | Оценка | Помещение | 736,70 |
| 12 | 6.2 | Составление сметы | 1 лист | 41,31 |
| 13 | 6.2пр. | Акт оказания услуг | 1 лист | 41,31 |
| 14 | 5.1,5.3,5.4  5.6,5.7 | Учет перевода из жилого фонда в нежилой фонд | объект | 1389,82 |
| 15 | 7.18 | Копии | 1 страница | 30,98 |
| 16 | 5.7 | Подшивка документов | дело | 108,45 |
| 17 |  | Почтовое отправление | Письмо | 150,00 |

Ставки на работы по паспортизации и плановой технической инвентаризации жилых строений и жилых помещений, установленных Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского АО (Постановление Правления от **12.01.2015г. № 1 – и\1** «Об утверждении ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда, выполняемые организациями технической инвентаризации Чукотского автономного округа»).

Электронный адрес: [**bti@chukotnet.ru**](mailto:bti@chukotnet.ru)

Факс: 8- (427-22) 2-05-43; тел. 8- (427-22) 2-41-94

СТОИМОСТЬ СПРАВОК, РАБОТ

**для объектов нежилого фонда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № сборника | Наименование работ | Ед. изм. | Стоимость (руб.) |
| нежилой фонд |
| 1 | 5.13 | Изучение документов, необходимых для  изготовления справки  (для справок п. 5.16) | объект  (правообл., наниматель) | 411,61 |
| 2 | 5.14 | То же (для справок п. 5.17) при наличии нескольких правообладателей | правообл. | 185,02 (дополнительно за каждого правообладателя) |
| 3 | 5.16;  (5.17)-дополни  тельно | Справка о наложении ареста | 1 шт. | 699,89 (на 1-2 правообладателя, нанимателя)  (214,08-дополнительно на каждого последующего) |
| 4 | 5.16;  (5.17)-дополни  тельно | Справка о праве собственности | 1 шт. | 699,89 (на 1-2 правообладателя, нанимателя)  (214,08-дополнительно на каждого последующего) |
| 5 | 5.16 | Справка о характеристиках и принадлежности объекта | 1 шт. | 699,89 |
| 6 | 5.16 | Справка о техническом состоянии | 1 шт. | 699,89 |
| 7 | 5.21 (5.22)-дополни  тельно | Изучение документов, необходимых для  изготовления справки  (для справок п. 5.28) | 1 шт. | 426,56(на 1-2 правообладателя)  (208,56-дополнительно на каждого последующего) |
| 8 | 5.28 | Справка о площади (выписка из тех. документации) | 1 шт. | 277,07 |
| 9 | 5.28 | Справка о расхождении площадей (выписка из тех. документации) | 1 шт. | 277,07 |
| 10 | 5.28 | Справка о планировке (выписка из тех. документации) | 1 шт. | 277,07 |
| 11 | 5.1;5.3-5.7; 5.9 | Государственный учет  (на одного правообладателя) | 1 шт. | 1216,45 |
| 12 | 5.2-5.7; 5.9 | Государственный учет  (за каждого последующего правообладателя) | 1 шт. | 1013,40 |
| 13 | 5.1;5.3;5.5-5.7;5.9 | Снятие с государственного учета (1правообладатель) | 1 шт. | 1153,28 |
| 14 | 5.2;5.3;5.5-5.7;5.9 | Снятие с государственного учета (каждый последующий правообладатель) | 1 шт. | 950,23 |
| 15 | 5.1;5.5-5.7;5.9 | Внесение изменений в государственный учет  (1правообладатель) | 1 шт. | 1076,58 |
| 16 | 5.2;5.5-5.7;5.9 | Внесение изменений в государственный учет  (каждый последующий правообладатель) | 1 шт. | 873,53 |
| 17 | 5.1;5.5-5.7;5.9 | Учет изменения номера  (здание, помещение) | объект | 1076,58 |
| 18 | 5.1;5.5-5.7;5.9 | Изменение адреса | объект | 1076,58 |
| 19 | 2.2.3.14 | Оценка | объект | 1193,18 |
| 20 | 8.2 | Составление сметы | 1 лист | 35,06 |
| 21 | 9.18 | Копия сметы (выдаем Заказчику) | 1 лист | 28,30 |
| 22 | 8.2пр. | Счет-фактура, акт | 2 листа | 70,12 |
| 23 | 5.24 | Копии | лист | 41,11 |
| 24 | 5.1,5.5-5.9 | Учет перевода из нежилого фонда в жилой фонд | объект | 1180,86 |
| 25 |  | Почтовое отправление | письмо (бандероль) | от 150,00 |

Ставки на работы по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности, утвержденные Приказом директора ГП Чукотского АО "Чукотский центр технической инвентаризации" от 08.09.2005г. № 32, приказом от 03.10.2012 г. № 37-одв соответствии с Приказом Госстроя РФ от 15.05.02 № 79 "Об утверждении Норм времени на выполнение работ по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности" и Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.12.2000 г. N 921 "О государственном техническом учете и технической инвентаризации в Российской Федерации объектов градостроительной деятельности".

**Коэффициент: (физические лица) = 1,8; (юридические лица) = 2,3.**